

# PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULO DE FARIA

## 89ª JUNTA DE SERVIÇO MILITAR

### CARTA AO CIDADÃO

#### IDENTIDADE ORGANIZACIONAL

**NEGÓCIO:** Serviço Militar.

**MISSÃO:** Executar as atividades de Serviço Militar no município.

**SUBORDINAÇÃO:**

- Vinculada tecnicamente à 5ª Circunscrição do Serviço Militar, Ribeirão Preto-SP, por intermédio da 13ª Delegacia de Serviço Militar (São José do Rio Preto-SP).
- Vinculada administrativamente à Prefeitura Municipal.

**VISÃO:** Ser uma Junta de Serviço Militar que busca a excelência no atendimento a todos os usuários.

**VALORES:** eficiência, ética, lealdade, legalidade, moralidade, responsabilidade, impessoalidade, competência profissional, respeito.

#### INFORMAÇÕES GERAIS

**LOCALIZAÇÃO:** Avenida Gertrudes Ribeiro, nº 123, Centro  
Paulo de Faria - SP, CEP: 15.490-000  
Secretario : Fernando de Oliveira Frigeri

**CONTATOS:** Telefone/Fax: (17)3292-1705 — e-mail: [fopf@ig.com.br](mailto:fopf@ig.com.br)

**HORÁRIO DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO:** Segunda a sexta-feira, das 70:30 às 11:30 e das 13:00 às 17:00h

## SERVIÇOS OFERECIDOS

DESCRIÇÃO	SITUAÇÃO	DOCUMENTOS NECESSÁRIOS	PRAZO CONDIÇÕES	CUSTO
<b>EMISSÃO DE CERTIFICADO DE ALISTAMENTO MILITAR (CAM)</b>	Dentro do prazo - para o ano vigente	1. Certidão de Nascimento ou documento de identificação com foto 2. Duas fotos 3 X 4, recentes, de frente, sem adornos e coberturas 3. Comprovante ou declaração de residência 4. Número de inscrição no CPF 5. Certidão de Naturalização ou Termo de Opção	Alistado de 01 Jan a 30 Abr - concorre à Seleção no mesmo ano	Sem custo
	Dentro do prazo - para o ano seguinte		Alistado de 01 Maio a 30 Jun - concorre à Seleção p/ o ano seguinte	
	Fora do prazo - para o ano seguinte		Alistado de 01 Jul a 31 Dez - concorre à Seleção p/ o ano seguinte	Multa de R\$1,38 + encargos bancários
	Classes Anteriores - cidadão maior de 18 anos		Não se alistou com a sua Classe - conforme a data de alistamento, incidirá em uma das três situações anteriores	
	Classes Anteriores - cidadão maior de 28 anos		Não se alistou com a sua Classe - automaticamente dispensado	

CERTIFICADO DISPENSA DO SERVIÇO ALTERNATIVO	Recusa à prestação do Serviço Militar Recusa à prestação do Serviço Alternativo	Itens 1., 2., 3. 4. e 5. Anteriores 5. Declaração de instituição religiosa, filosófica ou política, comprovando que o cidadão é membro. 6. Preenchimento de requerimento.	- Pagamento de taxa - Publicação em Boletim da Organização Militar	Taxa de R\$1,38 + encargos bancários
ANULAÇÃO DE EXIMIÇÃO	Reaquisição de direitos políticos	7. Requerimento de anulação. 8. Requerer Prestação Serviço Alternativo. 9. Procurar Ministério da Justiça	- Pagamento de taxa - Publicação no DOU	Taxa de R\$1,38 + encargos bancários
EMISSÃO DE CERTIFICADO DE DISPENSA DE INCORPORAÇÃO	Arrimo de família	- Cópia do CAM - Preenchimento de requerimento - Cópia de certidão de óbito, nascimento de filho ou casamento, Declaração Rendimento	Publicação em Boletim da 5ª CSM	Taxa de R\$1,38 + encargos bancários
	Dispensado da Seleção	- CAM original	- Pagamento de taxa	Taxa de R\$1,38 + encargos bancários
	Excesso de Contingente			
	Cidadão maior de 28 anos	Itens 1. a 5.	- Pagamento de multa - Pagamento de taxa	Multa de R\$1,38 Taxa de R\$1,38 + encargos bancários

<b>EMISSÃO DE CERTIFICADO DE ISENÇÃO</b>	Notoriamente incapaz - moral, física ou mental	- Preenchimento de requerimento - Atestado Médico - Cópia do CAM	- Publicação em Boletim da 5ª CSM	Sem custo
<b>ADIAMENTO DE INCORPORAÇÃO</b>	Médico, Dentista, Veterinário e Farmacêutico (MFDV)	- Preenchimento de requerimento - Cópia do CAM - Declaração da Faculdade - apenas para o MFDV	- Pagamento de taxa - Publicação em Boletim da Organização Militar	Taxa de 1/30 do Salário Mínimo + encargos bancários
	Alistamento normal			Taxa de R\$1,38 + encargos bancários
<b>RETIFICAÇÃO DE DADOS</b>	Equívoco, erro de impressão ou decisão judicial	- Preenchimento de requerimento - Documento comprobatório - Documento a ser retificado	- Publicação em Boletim da Organização Militar	Sem custo
<b>REABILITAÇÃO PORTADOR DE CERTIFICADO DE ISENÇÃO</b>	Incapacidade Física	- Preenchimento de requerimento - Atestado médico - Cópia Certificado de Isenção - Cópia Ata de Inspeção de Saúde	- Pagamento de taxa - Publicação em Boletim da 2ª Região Militar	Taxa de R\$1,38 + encargos bancários
	Excluído a bem da Disciplina	- Preenchimento de requerimento		
	Incapacidade Moral	- Cópia Certificado de Isenção - Declaração de Bons Antecedentes e Residência nos últimos dois anos		

<b>TRANSFERÊNCIA DE DOMICÍLIO</b>	Mudança de Endereço - para outra cidade	- Documento de identificação com foto - Comprovante de Residência - Cópia do CAM	- Verificação no SERMIL - Pagamento de Taxas e Multas, conforme o caso	Taxa e/ou Multa de R\$1,38 + encargos bancários
<b>ATESTADO DE DESOBRIGAÇÃO</b>	Cidadão maior que 45 anos	- Documento de identificação com foto - Duas fotos 3 X 4, recentes, de frente, sem adornos e coberturas	- Entrega imediata	Sem custo
<b>REGULARIZAÇÃO SITUAÇÃO RESERVISTAS</b>	- Apresentação (EXAR) - Cidadão que serviu EB/Aer	Certificado de Reservista	- Imediato - Pagamento de multa, caso esteja em débito com o EXAR	Multa de R\$1,38 (conforme o caso)
<b>2ª VIA DE DOCUMENTOS MILITARES</b>	- Perda ou extravio	CAM, CDI, CDSA e CI: - Requerimento (pode ser verbal) - Documento de identificação com foto Certificado de Reservista: - Preenchimento de requerimento - Documento de identificação com foto - Duas fotos 3 X 4, recentes - Recolhimento da multa	- Imediato - A cargo da JSM Trâmite do Processo, na 5ª CSM - Publicação em Boletim da 5ª CSM	Taxa de R\$1,38 Multa de R\$4,14 + encargos bancários

